



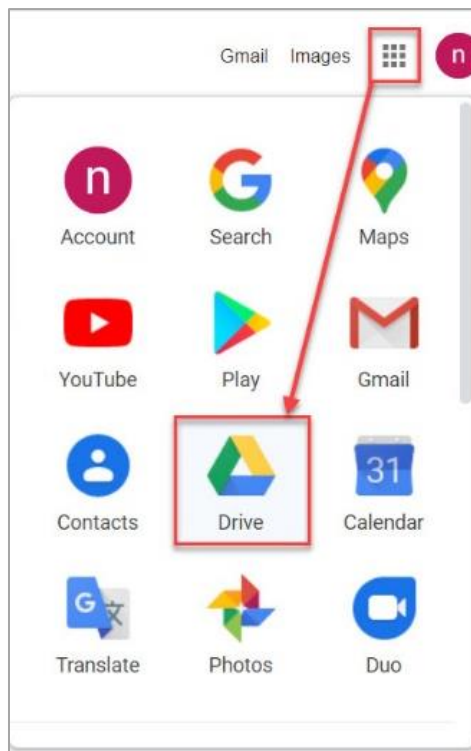
Google Drive

Google Drive เป็นบริการหนึ่งของ Google ให้เราฝากไฟล์ต่างๆ ที่ Sever ของ Google โดยที่เราส่งไฟล์ไปเก็บหรือโหลดไฟล์ผ่านอินเทอร์เน็ต สามารถเก็บไฟล์ได้ทั้งหมดทุกประเภท เข้าถึงไฟล์ได้ทุกที่ทุกเวลา จาก 데스크ท็อปและอุปกรณ์เคลื่อนที่ มีพื้นที่ให้ใช้ฟรีถึง 15 GB ผู้ใช้งานสามารถสร้างโฟลเดอร์เพื่อแบ่งแยกข้อมูลให้เป็นหมวดหมู่ได้ และยังสามารถแชร์ (Share) ไฟล์และโฟลเดอร์ร่วมกับบุคคลอื่นได้โดยควบคุมวิธีแชร์ไฟล์ได้ตามต้องการ

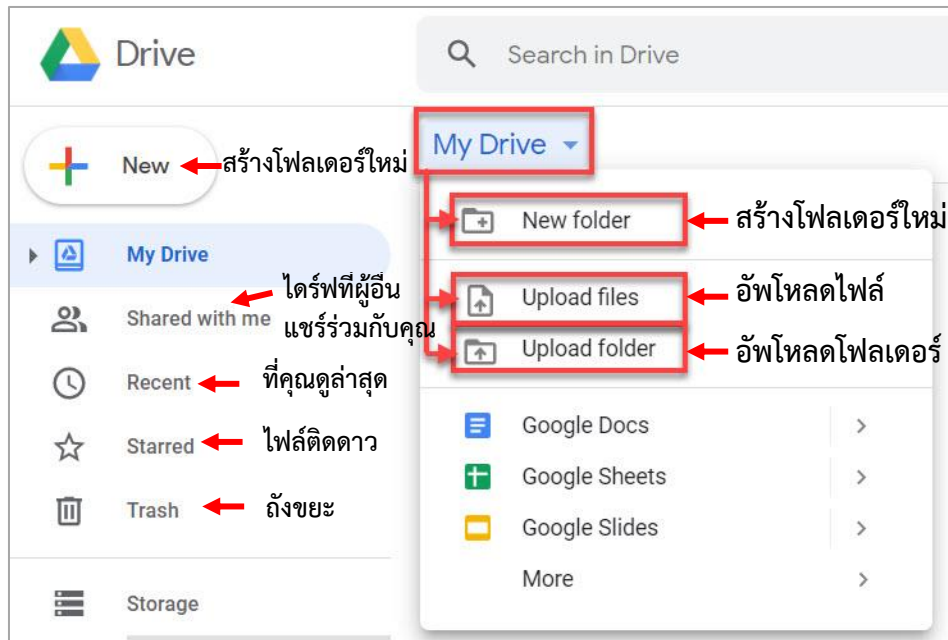
การใช้งาน Google Drive

****ผู้ใช้งานต้องมีอีเมลของ Google หากไม่มี ต้องลงทะเบียนอีเมลให้เรียบร้อยก่อนเข้าใช้งาน Google Drive****

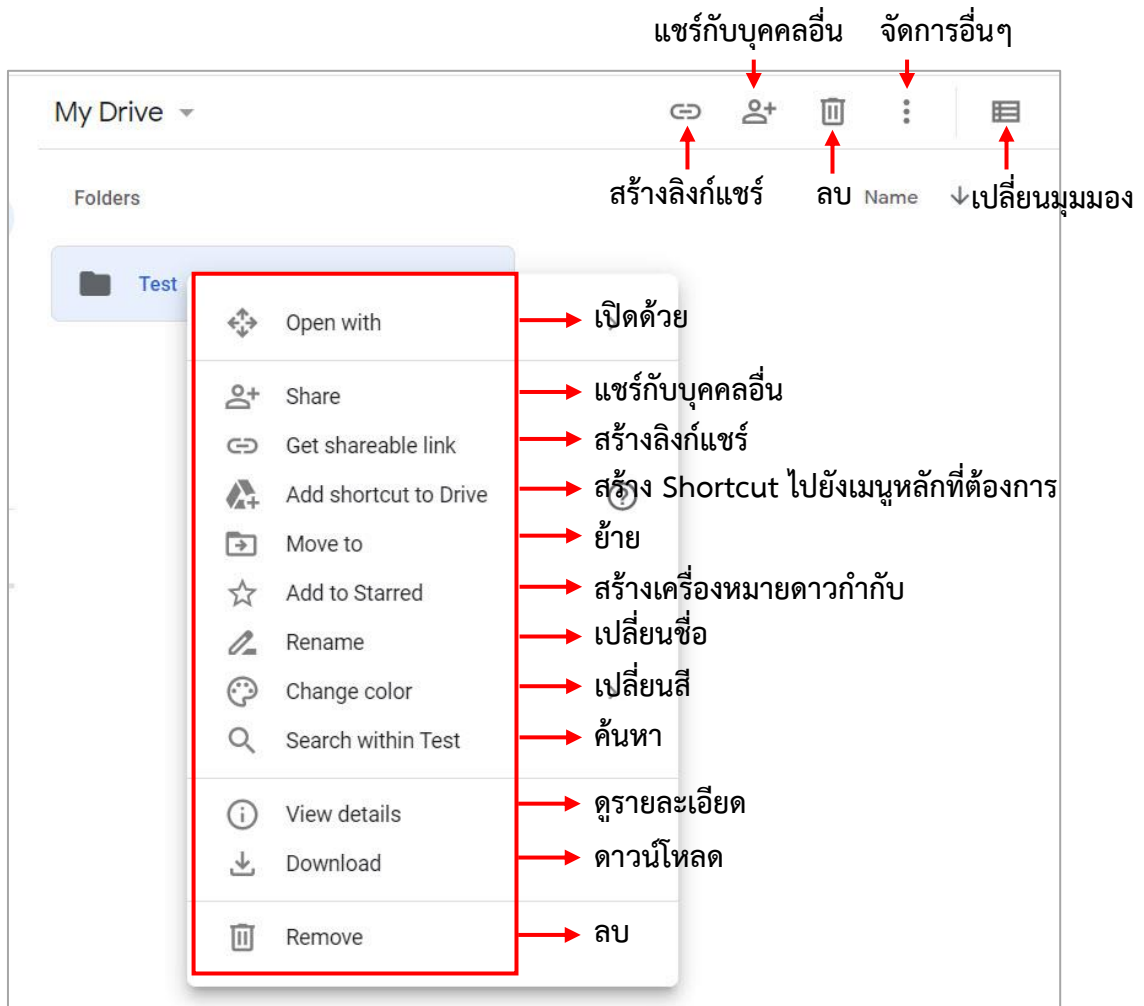
1. Login บัญชี Gmail จากนั้นคลิกเลือกสัญลักษณ์ Google App แล้วเลือก Drive



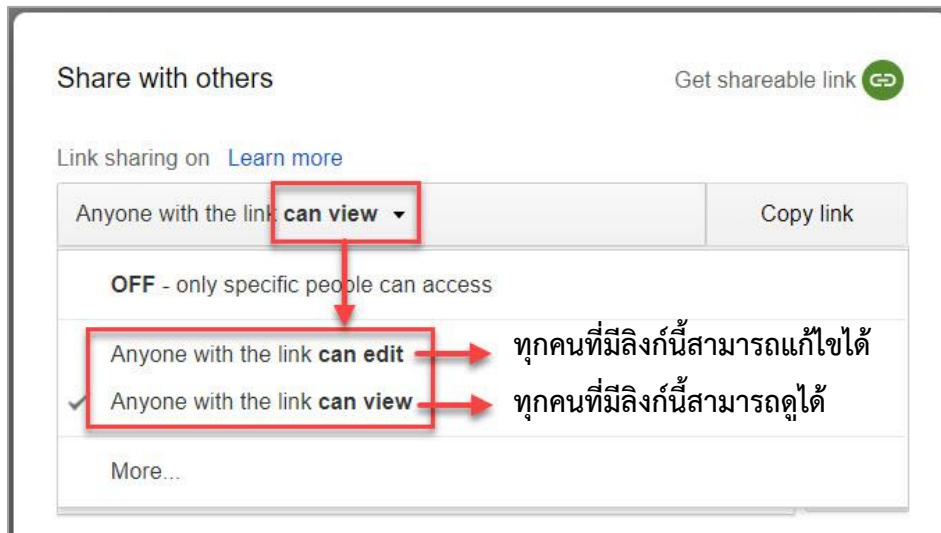
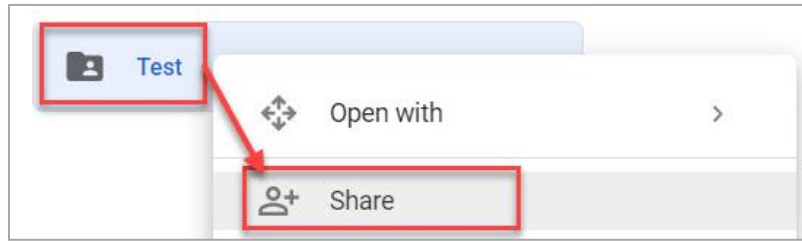
2. จะปรากฏหน้า Google Drive เลือกใช้งานตามต้องการ



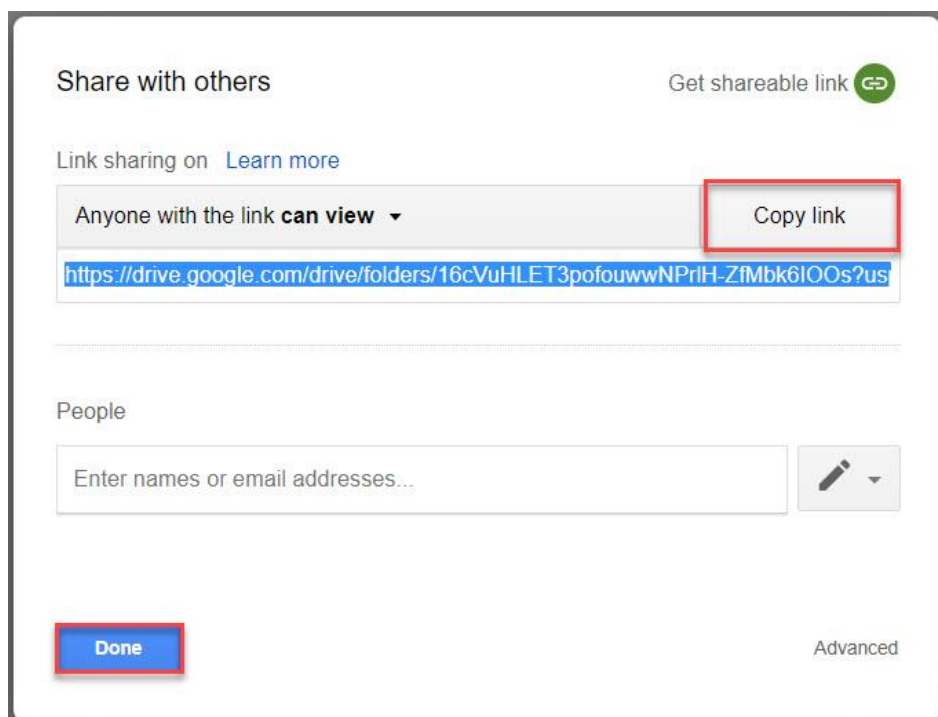
3. คลิกขวาบนโฟลเดอร์หรือไฟล์ที่อัปโหลดไว้ เพื่อจัดการโฟลเดอร์



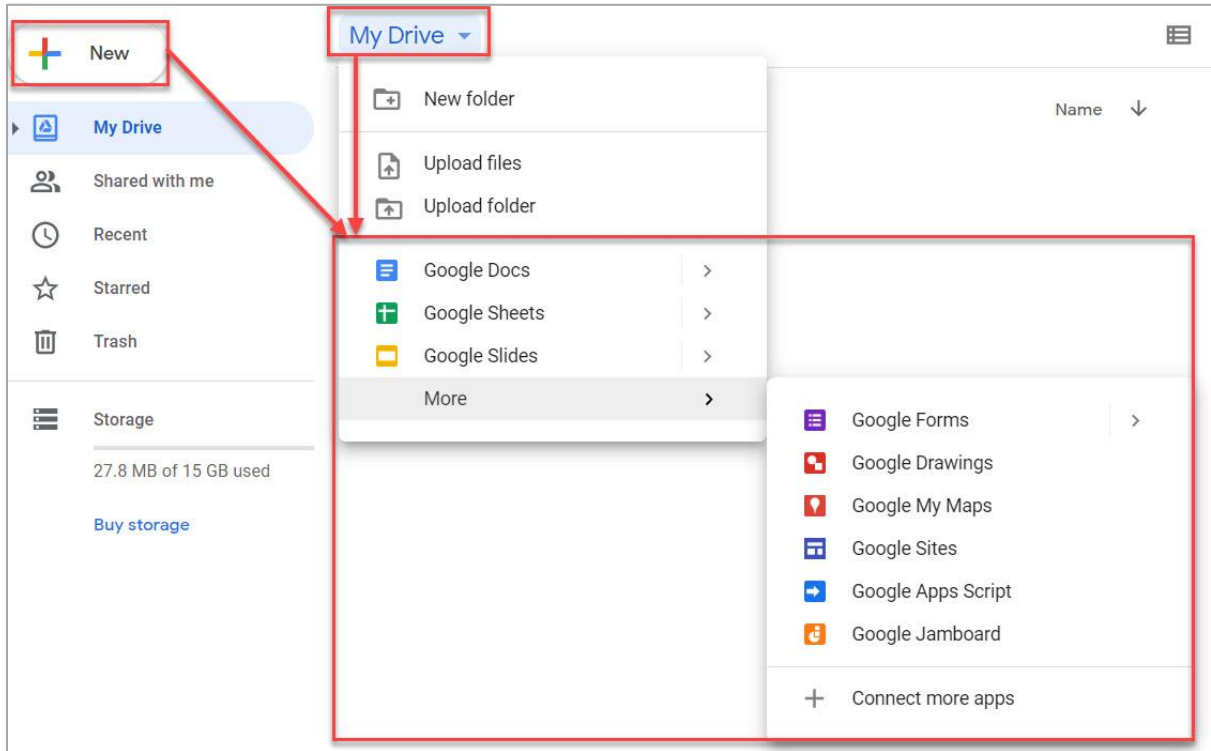
4. การแชร์โฟลเดอร์หรือไฟล์ให้บุคคลอื่น คลิกขวาแล้วเลือกคำสั่ง Share ตั้งค่าการเข้าถึงตามต้องการ



เมื่อตั้งค่าการเข้าถึงเรียบร้อยแล้ว ผู้ใช้สามารถคัดลอกลิงก์นี้ส่งต่อให้บุคคลอื่นเพื่อเข้าถึงโฟลเดอร์หรือไฟล์ที่แชร์ไว้ โดยคลิกที่ปุ่ม Copy Link แล้วคลิกที่ปุ่ม Done จากนั้นส่งลิงก์นี้ให้บุคคลอื่นตามต้องการ



5. สามารถสร้างการใช้งานร่วมกันจาก Google App อื่นๆ จากหน้า My Drive ได้ โดยการคลิกที่ปุ่ม New หรือปุ่ม My Drive จากนั้นสร้างไฟล์ต่างๆ จาก Google App อื่นๆ ไว้ใน My Drive ได้



[เรียบเรียงโดย : นางสาวณภัสวรรณ สุภาแสน]